



**Mer Revision A/S**

**Registrerede Revisorer - FSR**

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

**Frimenigheden Kristent Fællesskab**

**Årsregnskab 2021**

**CVR-nr. 88756711**



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	8
Aktiver pr. 31. december 2021	9
Passiver pr. 31. december 2021	10
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	11

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Frimenigheden Kristent Fællesskab.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Sven Erik Straarup (formand)

Kristian Lausten Knudsen

Jesper Bramming

Poul Michael Fanøe

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frimenigheden Kristent Fællesskab for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Ledelsesberetning

### Generelt

Året 2021 kom igen til for en stor dels vedkommende at stå i skyggen af Corona. På trods af de mange udfordringer det forårsagede, kunne Højnæskirken vedblive med at samle folk i alle aldre til menighedens forskellige aktiviteter.

Nedlukningerne først og sidst på året gjorde at kreative løsninger blev fundet frem, mens vi i sommermånederne havde mulighed for at mødes fysisk uden de store restriktioner – herunder at afholde sommerlejr og Teentrack-lejr på Viby Efterskole på Fyn med ca. 120 deltagere.

Håbet for 2022 er ingen begrænsninger for kirkens aktiviteter og en vækst i både antal og dybde af relationer og at mennesker fortsat nås med evangeliet.

### Offentlig indsamling

Et højdepunkt for året var uddelingen af julehjælpen. Selv om Corona igen satte sine spor var det en glæde at se de ca. 250 familier, der blev hjulpet og vi havde mange meningsfulde samtaler i løbet af dagen. Til at finansiere julehjælpen blev der indsamlet 157.361 kr. som alle blev brugt til at uddele juleposer. Det var skønt at mærke gavmildheden fra de mange virksomheder og enkeltpersoner, som gav penge og tid til at løfte opgaven. Indsamlingsregnskabet fremgår af note 10.

### Generelle økonomiske forhold

Regnskabet for 2021 blev særdeles tilfredsstillende med et overskud på 1.168.604 kr. heraf blev 900.000 kr. henlagt til tagrenovering. I årets ordinære indtægter på 3.430.066 kr. indgik modtagelse af arv på 450.410 kr. ligesom en kursregulering af værdipapirer på 458.751 kr. bidrog til årets gode resultat.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Sven Erik Straarup (formand)

Kristian Lausten Knudsen

Jesper Bramming

Poul Michael Fanøe

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

#### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der til lagt forbedringsomkostninger i perioden 2010 til d.d.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 3.489
Driftsmidler	5 år	tkr. 0

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
<b>Indtægter</b>	1	3.430.066	3.245.548
Personaleomkostninger	2	-1.429.299	-1.490.062
Uddelte gaver	3	-780.844	-881.218
Lokaleomkostninger		-153.648	-171.594
Menighedens drift		-222.995	-244.237
Administrationsomkostninger		-36.274	-31.334
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<u>807.006</u>	<u>427.103</u>
Afskrivninger på anlægsaktiver	4	-133.626	-133.626
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<u>673.380</u>	<u>293.477</u>
Finansielle indtægter	5	506.762	35.370
Finansielle omkostninger	6	-11.538	-96.184
<b>Årets resultat</b>		<u><u>1.168.604</u></u>	<u><u>232.663</u></u>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til reserver		900.000	100.000
Overført resultat		268.604	132.663
		<u><u>1.168.604</u></u>	<u><u>232.663</u></u>

## Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	7	7.801.828	7.875.408
Driftsmidler	8	180.140	240.186
		7.981.968	8.115.594
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer		1.962.216	1.503.465
		1.962.216	1.503.465
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.944.184</b>	<b>9.619.059</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		11.100	74.088
Periodeafgrænsningsposter		36.090	25.153
		47.190	99.241
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.817.688</b>	<b>1.081.606</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.864.878</b>	<b>1.180.847</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>11.809.062</b>	<b>10.799.906</b>

## Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>	9		
Egenkapital		8.930.652	8.662.048
Reserver		2.300.000	1.400.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>11.230.652</u>	<u>10.062.048</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld		578.410	737.858
		<u>578.410</u>	<u>737.858</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>578.410</u>	<u>737.858</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>11.809.062</u>	<u>10.799.906</u>
Indsamlingsregnskab	10		

## Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

<b>1 Indtægter</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Gaver og donationer	2.584.804	2.900.702
Indtægter ifbm. arrangementer	151.301	120.751
Lejeindtægter	128.900	136.000
Arv	450.410	0
Tilskud fra udlodningsmidlerne	73.870	60.139
Tilskud fra momskompensationsordningen	40.781	27.956
	<u>3.430.066</u>	<u>3.245.548</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000 fremgår af separat liste

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 37.797

Af "Gaver og donationer" er kr. 157.361 indsamlet offentligt og fremgår af indsamlingsregnskabet i note 10

<b>2 Personaleomkostninger</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Lønninger	1.286.437	1.316.493
Pensioner	74.700	108.600
Andre omkostninger til social sikring	21.344	22.905
Andre personaleomkostninger	46.818	42.064
	<u>1.429.299</u>	<u>1.490.062</u>

<b>3 Uddelte gaver</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Uddelt "julehjælp" se note 10	161.550	168.184
Uddelt til mission	619.294	713.034
	<u>780.844</u>	<u>881.218</u>

<b>4 Afskrivninger</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Afskrivninger på ejendommen	73.580	73.580
Afskrivninger på driftsmidler	60.046	60.046
	<u>133.626</u>	<u>133.626</u>

<b>5 Finansielle indtægter</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Udbytte	48.011	35.370
Kursgevinst, værdipapirer	458.751	0
Renteindtægter	0	0
	<u>506.762</u>	<u>35.370</u>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Kurstab, værdipapirer	0	94.078
Gebyrer	11.538	2.106
Renteudgifter	0	0
	<u>11.538</u>	<u>96.184</u>
<b>7 Grunde og bygninger</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2021	8.089.483	8.089.483
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>8.089.483</u>	<u>8.089.483</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	214.075	140.495
Afskrivninger	73.580	73.580
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>287.655</u>	<u>214.075</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u>7.801.828</u>	<u>7.875.408</u>
<b>8 Driftsmidler</b>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2021	300.232	0
Tilgang	0	300.232
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>300.232</u>	<u>300.232</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	60.046	0
Afskrivninger	60.046	60.046
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>120.092</u>	<u>60.046</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u>180.140</u>	<u>240.186</u>

## 9 Egenkapital

<b>Egenkapital</b>	2021	2020
Saldo primo	8.662.048	8.529.385
Korrektion grundet ændret regnskabspraksis	0	0
Årets resultat	268.604	132.663
	<u>8.930.652</u>	<u>8.662.048</u>

<b>Reserver for ejendom</b>	2021	2020
Saldo primo	900.000	800.000
Hensat i året	900.000	100.000
Anvendt i året	0	0
	<u>1.800.000</u>	<u>900.000</u>

<b>Reserver for mission</b>	2021	2020
Saldo primo	500.000	500.000
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	0	0
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

## 10 Indsamlingsregnskab

Indsamlet til julehjælp (indeholdt i "gaver og donationer" i note 1)	157.361
Udgifter fra note 3	
Købt indhold til 3 bæreposer pr. person x 252 personer	149.387
Arrangementer for julehjælpsmodtagere	5.098
Materialer og forfriskning på pakke- og afhentningsdage	4.452
Annoncer ifbm. Julehjælp	2.613
	<u>161.550</u>
Indsamlingsgebyr	2.600
Uddelinger og indsamlingsomkostninger i alt	164.150

*Hele årets indsamling er uddelt*

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sven Erik Straarup

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-694389930141

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-02-28 07:51:03 UTC

NEM ID 

## Jesper Bramming

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-252556510032

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-02-28 09:40:32 UTC

NEM ID 

## Poul Michael Fanø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-765197086579

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-02-28 11:14:03 UTC

NEM ID 

## Kristian Lausten Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-635791231496

IP: 85.204.xxx.xxx

2022-03-06 17:43:37 UTC

NEM ID 

## Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.126.xxx.xxx

2022-03-07 14:46:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6GXP8-WXX36-Z7WPX-1L88U-CSCK0-VVX8Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>